

અરજદારનું નામ

પીલકતના સ્થળનું સરનામું

હાલનું સરનામું

તા.

પ્રતિ,
મુખ્ય અધિકારીશ્રી,
મોડાસા નગરપાલીકા

વિષય : નગરપાલીકા રેકર્ડ મિલકતની નોંધણી કરવા અંગે.

અનુ. : મોડાસા નગરપાલીકા મોડાસાની બાંધકામની રજાચિઠ્ઠી નં. _____ તા. _____

મે. સાહેબશ્રી,

સવિનય સાથે અરજદારશ્રી _____

ની અરજ છે કે મારી માલીકીના રે. સ. નં./સી. સ. નં. _____ પ્લોટ નં. _____ માં મારું મકાન / દુકાન /
ફ્લેટ નું બાંધકામ પૂર્ણ થયેલ છે. તો નગરપાલીકા રેકર્ડ નોંધણી કરવા વિનંતી છે. નિયમોનુસાર ભરવાનાં થતો
મિલકતવેરો / ટેકા / બાંધકામ પેનલ્ટી દંડ / ભરવા હું સંમત છું અરજ સાથે નીચે જણાવેલ મુજબ જરૂરી પ્રમાણપત્રો
/ સાધનીક કાગળો સામેલ કરેલ છે.

આપનો વિશ્વાસુ

બીડાણ :

૧. રજાચિઠ્ઠીની નકલ તથા નકશાની નકલ
૨. મિલકતની માલીકીનો પુરાવો (૭/૧૨, ઈ-ટેક, દસ્તાવેજ, પ્રોપર્ટી કાર્ડ, (કોઈ પણ એક)
૩. નિયત નમુનામાં એકરારનામું સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર
૪. બાંધકામ કર્યા અંગેના અધિકૃત ઈજનેરશ્રીની સહીઓવાળા તમામ સ્ટેજવાઈઝ પ્રમાણપત્રો (પેજ ૭ થી ૨૧)
૫. સરકારશ્રીના અંગ્રેજી / હિન્દી નમુનાવાળા શીડયુલ - ૨નો ભરેલા ફોર્મ નંગ-૨૬

નગરપાલીકા કચેરીના ઉપયોગ સારુ:

અરજદારશ્રી _____

ના નામે પ્લોટ નંબર _____

ખાતા નં. _____ નગરપાલીકાના _____

ધી ચાલે છે. જેનો ટેક વસુલ છે.

વસુલાત શાખા અધિકારીની સહી

તા. / /

શ્રી ઓવરસીપર

સ્થળ તપાસ કરી બાંધકામ અંગેનો રીપોર્ટ કરશો.

મુખ્ય અધિકારી
મોડાસા નગરપાલીકા